

R O M Â N I A
JUDEȚUL CARAȘ-SEVERIN
MUNICIPIUL REȘIȚA
VICEPRIMAR

În temeiul art. 225 alin. 2 al Ordonanței de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, modificat și completat, subsemnata, **MĂDĂLINA-MIRUNA CHIOSA** – în calitate de **VICEPRIMAR al Municipiului Reșița** în cadrul Consiliului Local al municipiului Reșița, prezint următorul:

RAPORT DE ACTIVITATE
pentru perioada ianuarie – decembrie 2021

Având în vedere alegerile din **27 septembrie 2020**, am fost propusă de Partidul Național Liberal să candidez pentru funcția de **consilier local**.

Precizez faptul că mandatele consilierilor locali au fost validate prin Încheierea civilă nr. 2797 din 22.10.2020 a Judecătoriei Reșița în Dosarul nr. 4540/290/2020. În data de 26 octombrie 2020, a avut loc ședința de constituire a Consiliului Local al Municipiului Reșița, iar ulterior prefectul județului Caraș-Severin a constatat îndeplinirea condițiilor legale cu privire la ședința respectivă prin Ordinul nr. 417/2020.

Conform H.C.L. nr. **321/27.10.2020** privind alegerea comisiei de numărare și consemnare a rezultatului voturilor, am fost aleasă să fac parte din această comisie alături de Bogdan-Nicolae Matichescu, Gabriel Dinu, Ion-Aurică Borobar și Emanuel-Silviu Sinculeț.

Prin **Hotărârea Consiliului Local nr. 322/27.10.2020** s-au stabilit comisiile de specialitate, iar conform acestei hotărâri fac parte din comisia II "*Comisia de organizare, dezvoltare urbanistică, realizarea lucrărilor publice, protecția mediului înconjurător, conservarea monumentelor istorice de arhitectură și mediu*".

La ședința din 27 octombrie 2020, prin H.C.L. nr. **323**, am fost aleasă viceprimar al municipiului Reșița, alături de domnul Adrian-Laurențiu Dacica.

Prin **Dispoziția Primarului municipiului Reșița nr. 1230/30.10.2020**, mi-au fost delegate atribuții pentru funcția de viceprimar, sens în care semnez în numele Primarului toate documentele emise de către "*Direcția Generală Învățământ Cultură, Tineret, Sport și Culte*" și, de asemenea, coordonez întreaga activitate a acestei direcții.

DIRECȚIA GENERALĂ ÎNVĂȚĂMÂNT, CULTURĂ, TINERET, SPORT ȘI CULTE a fost înființată în cadrul Aparatului de Specialitate al Primarului Municipiului Reșița, având atribuții de relaționare cu unitățile de învățământ preuniversitar cu personalitate juridică din Municipiul Reșița și are în subordine **DIRECȚIA ÎNVĂȚĂMÂNT, RELAȚII INTERINSTITUȚIONALE, CULTE, SPORT ȘI TINERET** cu *Compartimentul învățământ, cultură, sport, tineret și culte, Biroul*

activități sportive, bazin de înot și Cinematograf „Dacia”, Serviciul pentru administrarea Grădinii zoologice „Ioan Crișan” și Biroul de asistență medicală preuniversitară.

Pentru ca unitățile de învățământ din Municipiul Reșița să beneficieze de condiții optime pentru desfășurarea activității, m-am implicat prin susținerea financiară în vederea asigurării materialelor necesare de protecție privind prevenirea COVID-19, a lucrărilor de reparații, dar și de reabilitare la unitățile școlare. Am monitorizat în permanență stadiul proiectelor de investiții din fonduri europene demarate de Primăria Reșița la instituțiile de învățământ, prin deplasări pe teren și întâlniri de lucru cu echipele de proiect. Pe parcursul anului 2021, au fost implicate în proiecte de reabilitare 13 unități de învățământ pentru care, împreună cu Direcția de învățământ, am găsit cele mai potrivite soluții de relocare, fără a perturba foarte mult activitatea acestor instituții și calitatea actului didactic și ținând cont de spațiile excedentare disponibile. În luna octombrie 2021 au fost finalizate lucrările pentru un nou spațiu educațional în care și-a mutat activitatea Grădinița cu Program Prelungit *Semenic*, împreună cu una dintre structurile acesteia și cu 3 grupe de creșă.

Pentru a menține un dialog permanent cu reprezentanții unităților de învățământ, în cadrul Direcției se organizează lunar ședințe de lucru cu directorii, iar pentru viitoarele proiecte am constituit grupuri de lucru formate din cadre didactice de la toate unitățile de învățământ, pe niveluri diferite, cu care ne consultăm în permanență. De asemenea, am menținut o comunicare permanentă cu Inspectoratul Școlar Județean CS și cu celelalte instituții conexe, alături de care derulăm activități educaționale în parteneriat.

În ceea ce privește proiectul de susținere a învățământului dual reșițean, pentru a menține o relație de colaborare cu agenții economici parteneri, am avut întâlniri individuale cu aceștia și cu școlile implicate în învățământul dual, în momentul semnării contractelor de parteneriat, oferind sprijinul primăriei de fiecare dată când a fost nevoie. De asemenea, am participat la acțiuni de promovare a învățământului dual reșițean la școli gimnaziale din județ, dar și în cadrul emisiunilor realizate la televiziune și radio.

Pe parcursul anului 2021, Primăria Reșița prin Direcția de învățământ a încheiat și derulat diferite parteneriate pentru acțiuni culturale și sportive la care am participat în calitate de reprezentant al autorității locale (proiecte culturale, lansări de carte, acțiuni de premiere a sportivilor, competiții sportive, mese rotunde etc.). De asemenea, am reprezentat autoritatea locală la diferite ceremonii oficiale organizate la nivelul municipiului (Ziua Națională, Ziua Drapelului, Deschiderea anului școlar universitar etc.). Tot în 2021 am inițiat discuții pentru a demara proiectul *My school can be cool*, în colaborare cu *Asociația De-a arhitectura*, destinat elevilor de la Colegiul Național „Traian Lalescu” din Reșița, prilej cu care am organizat și un eveniment de prezentare a oportunităților de derulare a cursurilor opționale de arhitectură pentru elevi, la care au participat reprezentanți ai cadrelor didactice din tot județul și din cadrul ISJ CS.

Am coordonat activitatea personalului medical școlar din cadrul **Biroului de Asistență Medicală Preuniversitară**, aprobând necesarul lunar de medicamente și materiale pentru cabinetele școlare, în vederea desfășurării în condiții de

siguranță a actului medical, dar și organizând întâlniri de lucru permanente și verificări ale activității personalului medical la cabinetele școlare. De asemenea, am coordonat campania de vaccinare anti Covid, împreună cu reprezentanții Direcției. În acest sens, la nivelul municipiului Reșița, primăria a înființat 3 centre de vaccinare în sălile de sport ale unităților de învățământ, în care s-a derulat continuu campania de vaccinare, în principal cu implicarea personalului medical din cabinetele medicale școlare. În lunile mai-iunie 2021, am organizat la nivelul municipiului Maratonul Vaccinării „Reșița pune umărul”, în timpul căruia, pe durata celor 3 zile s-au vaccinat aproximativ 900 de persoane.

Am susținut derularea activităților din cadrul entităților din subordine, respectiv Bazinul de Înot, Cinematograful Dacia și Grădina Zoologică.

Complexul Municipal de Sport și Sănătate „IOAN SCHUSTER” a asigurat în anul 2021 condiții optime de pregătire pentru sportivii de performanță ai cluburilor sportive, pentru publicul larg doritor de înot și de agrement. De asemenea, s-au desfășurat activități precum aquagym, inițiere și perfecționare la înot pentru copii, tineri și adulți, colaboratori în diferite proiecte cu Centrul de Zi „ABC” din Municipiul Reșița.

În anul 2021, cetățenii Municipiului au dorit să participe la cursurile organizate contra cost în cadrul Complexului, astfel:

- 533 persoane care au dorit să facă mișcare de agrement;
- 1605 copii și adulți au participat la cursurile de inițiere și perfecționare;
- 90 de persoane la aquagym;
- 48 copii nelegitimați ai cluburilor sportive.

Consiliul Local al Municipiului Reșița sprijină sportul de performanță și alte activități prin punerea la dispoziție cu titlu gratuit a facilităților din cadrul Complexului. În acest sens, au beneficiat de gratuități următoarele categorii:

- 104 sportivi legitimați la Clubul Sportiv Școlar, Clubul Sportiv Municipal, Clubul Sportiv Universitatea Reșița;
- 40 de membri ai clubului de înot Masters „REȘIȚA 07”;
- 70 de pensionari;
- 8 copii din Centrul de Zi „ABC”;
- sprijinim antrenamentele de recuperare pentru sportivii cluburilor sportive din municipiu cu alte specialități.

Cinematograful „Dacia” are ca activitate de bază rulaj filme 2D și 3D, diferite spectacole cu muzică populară, serbări de grădinițe și școli sau spectacole de stand up comedy, piese de teatru și alte diferite activități. De asemenea, în sala de spectacole au loc repetiții ale Ansamblului „Bârzava”, unde sunt înscriși în jur de 80 de copii și adulți.

În anul 2021 au fost prezentate peste 30 de filme în avanpremieră sau premieră la cinematograful, iar numărul de spectatori care au vizionat filme a fost de **10.049**.

În ceea ce privește activitatea din cadrul **Grădinii Zoologice „Prof. Ioan Crișan” Reșița**, este de menționat faptul că în anul 2021 s-a completat colecția cu specia Zebră, totalizând astfel 40 de specii și 271 de exemplare. Au fost realizate amenajări ale amplasamentelor pentru animale, ale spațiilor verzi, ale gardului exterior și electric, reabilitarea instalațiilor de apă. Permanent se organizează

activități educaționale în parteneriat cu instituțiile de învățământ din județ. Numărul total de vizitatori în anul 2021 a fost de 49.991.

Conform **Dispoziției nr. 1275/06.11.2020** privind delegarea atribuțiilor de ofițer de stare civilă, am fost delegată ca ofițer de stare civilă, cu atribuții pentru oficierea de căsătorii.

Prin **Dispoziția nr. 1339/16.11.2020** privind constituirea structurii de securitate a informațiilor clasificate la nivelul Aparatului de Specialitate al Primarului Municipiului Reșița, Serviciilor Publice de sub autoritatea Consiliului Local și al Instituției Publice "Clubul Sportiv Muncitoresc Reșița, am fost desemnată să fac parte din această comisie.

Am fost desemnată prin **Dispoziția Primarului nr. 1522/28.12.2020** să îndeplinesc atribuțiile Primarului în perioada 29 decembrie 2020-12 ianuarie 2021.

Conform **Dispoziției Primarului nr. 1533/30.12.2020** privind aprobarea componenței Comisiei de avizare a cererilor de organizare a adunărilor publice în municipiul Reșița, am fost desemnată să fac parte din această comisie. Ulterior această dispoziție a fost revocată, sens în care s-a emis **Dispoziția nr. 482/14.05.2021** privind aprobarea componenței Comisiei de avizare a cererilor de organizare a adunărilor publice în municipiul Reșița, în care de asemenea am fost desemnată membru.

Prin **Dispoziția Primarului municipiului Reșița nr. 166/02.02.2021** privind constituirea Comisiei de evaluare a ofertelor pentru concesionarea prin licitație publică a bunurilor imobile și mobile aflate în patrimoniul municipiului Reșița, am fost desemnată ca membru supleant al acestei comisii.

De asemenea, prin **Dispoziția Primarului nr. 397/13.04.2021** am fost desemnată ca membru supleant în Comisia de evaluare a ofertelor pentru închirierea/vânzarea prin licitație publică a bunurilor imobile și mobile aflate în patrimoniul municipiului Reșița.

Prin **Dispoziția Primarului nr. 441/26.04.2021**, pe perioada în care d-nul viceprimar Adrian-Laurențiu Dacica se află în delegație/concediu de odihnă/concediu medical mi s-au delegat atribuții să semnez, pentru Primar și în numele Primarului toate documentele emise de Primăria Municipiului Reșița, în raporturile contractuale cu SC Termoconstruct Sistem Avantaj SRL.

Prin **Dispoziția Primarului nr. 739/12.08.2021**, am fost delegată pentru Primar și în numele Municipiului Reșița să particip la ședința Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ACVABANAT din data de 12.08.2021.

Pentru data de 29.09.2021, prin **Dispoziția Primarului nr. 850/29.09.2021**, am fost delegată pentru Primar și în numele Municipiului Reșița să particip la ședința Adunării Generale a Acționarilor a Societății Aquacaraș S.A.

Am fost desemnată ca membru în Comisia pentru Probleme de Apărare, prin **Dispoziția Primarului nr. 858/04.10.2021**.

Prin **Dispoziția Primarului nr. 1044/17.11.2021** am fost desemnată pentru perioada 17 noiembrie – 19 noiembrie 2021 să îndeplinesc atribuții de primar.

Conform **Dispoziției Primarului nr. 1195/14.12.2021**, pentru data de 15.12.2021, am fost delegată pentru Primar și în numele Municipiului Reșița să particip la ședința Adunării Generale a Acționarilor a Societății Aquacaraș S.A.

Prin **Ordinul nr. 2630/13.01.2021** s-a constituit Nucleul local de coordonare a vaccinării de la nivelul Municipiului Reșița, în care am avut calitatea de coordonator al acestui nucleu. Nucleul Local de coordonare a vaccinării constituit la nivelul Municipiului Reșița, are următoarele sarcini și responsabilități:

- coordonează campania de vaccinare la nivelul Municipiului Reșița;
- organizează activitatea centrelor de vaccinare (fixe) de pe raza Municipiului Reșița;
- asigură conducerea operativă a centrelor de vaccinare la nivel local;
- identifică personalul medical și auxiliar necesar pentru centrele de vaccinare;
- stabilește coordonatorii centrelor de vaccinare și asigură instruirea acestora;
- informează nucleul de coordonare a vaccinării din cadrul CJCCI despre măsurile adoptate în cadrul Nucleului Local de Conducere;
- asigură date și informații privind centrele de vaccinare civile de la nivelul Municipiului Reșița;
- se asigură că există personalul necesar pentru primirea transporturilor de vaccin la nivelul centrelor de vaccinare;
- cooperează cu nucleul județean în organizarea și asigurarea activităților de protecție și pază a vaccinurilor, în cooperare cu reprezentantul MAI, atât pe timpul transportului de la Depozitele regionale către centrele de vaccinare, cât și pe timpul depozitării în cadrul centrelor de vaccinare până la administrare;
- integrează și transmite necesarul de materiale medicale și nemedicale necesare bunei funcționări a nivelului centrelor de vaccinare din cadrul CJCCI;
- asigură respectarea procedurilor de înregistrare, raportare, evidență și analiză a evenimentelor deosebite (incidente, reacții postvaccinale, efecte adverse);
- asigură implementarea procedurilor pentru gestionarea deșeurilor medicale;
- cooperează cu structurile implicate (STS și INSP) pentru asigurarea instalării și funcționării rețelelor, a aplicațiilor informatice de planificare și evidență electronică și a RENV;
- informează nucleul de coordonare a vaccinării din cadrul CJCCI cu privire la situația deficitelor în vederea completării;
- transmite zilnic, la nucleul de coordonare a vaccinării din cadrul CJCCI situații statistice privind desfășurarea campaniei de vaccinare;
- conduce centrele de vaccinare arondate și asigură sprijin logistic, la solicitare.

În perioada **ianuarie - decembrie 2021** am desfășurat o activitate intensă, atât în cadrul Consiliului Local, cât și în cadrul comisiei nr. 2 - "*Comisia de organizare, dezvoltare urbanistică, realizarea lucrărilor publice, protecția mediului înconjurător, conservarea monumentelor istorice de arhitectură și mediu*". Din aceasta comisie mai fac parte următorii consilieri locali: domnul Maticescu Bogdan Nicolae, domnul Predescu Radu, domnul Mladin Nelu și domnul Muhlancu Marian.

În cadrul acestei comisii de specialitate a Consiliului Local au fost analizate și avizate o serie de proiecte de hotărâre care au vizat domeniul de activitate al comisiei, potrivit prevederilor **art. 14 al Regulamentului de organizare și**

funcționare al Consiliului Local al Municipiului Reșița, aprobat prin HCL nr. 350/2019, cu modificările și completările ulterioare.

Conform Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului local, comisia îndeplinește atribuții precum:

- analizează proiectele de hotărâri prezentate pe ordinea de zi a ședinței;
- se pronunță asupra altor probleme trimise Consiliului local spre avizare;
- întocmesc avize asupra proiectelor de hotărâre și asupra problemelor analizate pe care le prezintă Consiliului local;
- inițiază și coordonează studii, analize, anchete administrative, prognoze orientative în domeniile pentru care au fost constituite;
- controlează activitatea societăților comerciale din subordinea Consiliului local potrivit domeniului lor de activitate;
- propune asocierea cu alte consilii locale, precum și cu agenți economici din țară și străinătate, în scopul realizării și exploatarei unor lucrări de interes comun;
- efectuează studii, analize privind stabilirea legăturilor de colaborare, cooperare și înfrățire cu localități din străinătate;
- fac propuneri pentru acordarea diplomei de Cetățean de onoare al municipiului;
- urmăresc punerea în aplicare a hotărârilor Consiliului local în domeniul lor de activitate;
- prezintă anual sau ori de câte ori consideră necesar, rapoarte privind activitatea desfășurată de comisie;
- propun Primarului anularea autorizațiilor emise de acesta, în cazul nerespectării lor de beneficiari și luarea măsurilor pentru restabilirea ordinii de drept;
- analizează, în cadrul ședinței de comisie, în funcție de domeniul lor de competență, materialele supuse dezbaterii consiliului și prezintă observații pe marginea lor, cu eventuale îmbunătățiri la proiectele de hotărâre înscrise pe ordinea de zi;
- controlează activitatea consiliilor de administrație ale societăților comerciale la care Consiliul local este acționar, prezintă rapoarte și fac propuneri în acest sens.
- propun măsuri pentru asigurarea respectării drepturilor și libertăților fundamentale ale cetățenilor privind protecția socială și oricare alte măsuri de interes social;
- controlează periodic modul cum s-au soluționat petițiile cetățenilor din domeniul lor de activitate;

- îndeplinesc orice atribuții stabilite prin prezentul regulament sau prin alte acte normative, dacă acestea au legătură cu activitatea lor.

De asemenea, **atribuțiile specifice** ale comisiei nr. 2 sunt următoarele:

- a) inițiază și coordonează studii și analize cu sprijinul serviciilor de specialitate ale Consiliului local privind fundamentarea programelor de organizare și dezvoltare urbanistică locală, precum și de amenajare a teritoriului conform actelor normative din domeniu;
- b) supraveghează elaborarea și implementarea regulamentului local de urbanism și a documentațiilor de urbanism și amenajarea teritoriului;
- c) controlează activitatea de conservare și valorificare a monumentelor istorice și de arhitectură și propune măsuri corespunzătoare;
- d) efectuează periodic controale la agenții economici din municipiu privind măsurile întreprinse de aceștia pentru refacerea și protecția mediului, combaterea poluării în procesul de producție;
- e) inițiază și coordonează studii privind ecosistemele din unitatea administrativ – teritorială și propune măsuri pentru realizarea acestora;
- f) supraveghează activitatea de organizare și desfășurare a licitațiilor pentru atribuirea spre execuție a lucrărilor publice de construcții și reparații la obiectivele de interes public;
- g) controlează stadiul execuției lucrărilor de interes public finanțate din bugetul local, prezentând rapoarte în acest sens Consiliului local;
- h) supraveghează, împreună cu comisia nr. 1, activitatea de licitare a lucrărilor publice de concesiune, închiriere și folosire a bunurilor din patrimoniul public și privat;
- i) supraveghează activitatea de control urbanistic și de amenajare a teritoriului și propune măsuri pentru desfășurarea corespunzătoare a acesteia;
- j) inițiază studii și propune înființarea unor societăți comerciale, asociații și agenții pentru executarea de lucrări de interes local;
- k) inițiază și coordonează acțiunile de atribuire sau schimbare de denumiri de străzi, piețe și obiective de interes public.

În perioada **ianuarie – decembrie 2021**, au fost adoptate un număr de 577 hotărâri ale Consiliului Local, în cadrul celor 12 ședințe ordinare și 23 ședințe de îndată.

Prin **H.C.L. nr. 454/23.12.2020**, pentru o perioadă de 3 luni de zile, am fost aleasă președinte de ședință.

De asemenea, în ședința de îndată din 26 aprilie, prin **H.C.L. nr. 141/2021** am fost aleasă președinte de ședință pentru ședința sus menționată.

La ședința de îndată din 03 noiembrie am fost aleasă președinte de ședință prin **H.C.L. nr. 438/2021**.

În ședința de îndată din data de 10.11.2021, am fost propusă de consilierul local Bogdan Matichescu ca președinte de ședință, propunere ce a fost concretizată prin **H.C.L. nr. 454/2021**.

Totodată, în data de 13 decembrie 2021, în ședința de îndată, am fost propusă președinte de ședință, propunere ce s-a materializat prin **H.C.L. nr. 499/2021**.

În perioada ianuarie – decembrie 2021 am inițiat un număr de **43 proiecte de hotărâre**, proiecte ce au fost inițiate individual sau împreună cu alți colegi, astfel:

Individual am inițiat un număr de **11 proiecte de hotărâre**, proiecte ce au devenit ulterior hotărâri de Consiliu Local și anume:

- **H.C.L. nr. 55/09.02.2021** privind acceptarea ofertei de donație a bunului mobil instalație și centrală fotovoltaică cu o putere de 15 kW, făcută de către Fundația Progress Bistrița;
- **H.C.L. nr. 56/09.02.2021** privind modificarea și completarea art. 8 din Anexa la HCL nr. 249/2017 – Metodologia de acordare a burselor REPOP;
- **H.C.L. nr. 117/30.03.2021** privind aprobarea Acordului de parteneriat între Primăria Municipiului Reșița și Asociația Progress, referitor la implementarea proiectului "CODE Kids – programează viitorul comunității tale";
- **H.C.L. nr. 156/29.04.2021** privind aprobarea cheltuielilor cu abonamentele aferente transportului elevilor din unitățile de învățământ cuprinse în rețeaua școlară a municipiului Reșița pentru lunile noiembrie – decembrie 2020;
- **H.C.L. nr. 166/10.05.2021** privind însușirea investiției realizate de către SC A&I MYSTIC SRL, în calitate de chiriaș, la fosta Sală de sport de la Colegiul Național „MIRCEA ELIADE”;
- **H.C.L. nr. 191/26.05.2021** privind aprobarea schimbării destinației imobilului situat în Reșița, str. Ciprian Porumbescu, nr. 17, înscris în CF nr. 40950 Reșița, nr. top 979/a-3/1/4, construcție și teren aferent în suprafață de 378 mp, proprietatea publică a Municipiului Reșița, în spațiu de cazare pentru copiii/elevi și familiile acestora aflate în risc social;
- **H.C.L. nr. 199/31.05.2021** privind dezmembrarea/dezlipirea suprafeței de teren de 357 mp din suprafața totală de teren de 2839281,85 mp, identificată în CF nr. 597 Reșița Română, nr topografic 251/a/1/a/a/.../10/1/8/a/3/a/2/a/1/1/4/b/2/b/2/13/2/1/b/b/b/2/a/2/2/1/III/b/2/1/1/.../a/b/2/7/5, nr. cad 6100, situată administrativ în municipiul Reșița;
- **H.C.L. nr. 238/29.06.2021** privind aprobarea Actului adițional nr. 10 la Contractul de delegare a gestiunii serviciului de transport public local prin concesiune în Municipiul Reșița nr. 61305/20.12.2017;

- **H.C.L. nr. 239/29.06.2021** privind modificarea și completarea HCL nr. 147/26.04.2021 privind constituirea Comisiei de selecție și a celei de soluționare a contestațiilor a ofertelor culturale, pe anul 2021;
- **H.C.L. nr. 355/29.09.2021** privind desemnarea reprezentanților Consiliului Local al Municipiului Reșița în consiliile de administrație ale unităților de învățământ preuniversitar de stat din Municipiul Reșița, la Clubul Școlar Reșița și la Palatul Copiilor Reșița;
- **H.C.L. nr. 356/29.09.2021** privind însușirea contractului de comodat pentru Școala Gimnazială Nr. 8 Reșița a spațiului clădirii Colegiului Tehnic Cărășan – Reșița, Strada Făgărașului Nr. 10.

Împreună cu domnul primar Ioan Popa, am inițiat un număr de **31 de proiecte de hotărâre**, proiecte ce ulterior au devenit hotărâri de Consiliu local, după cum urmează:

- **H.C.L. nr. 233/29.06.2021** privind acordarea titlului de "*Cetățean de onoare*" al Municipiului Reșița, domnului prof. univ. dr. RUDOLF GRĂF;
- **H.C.L. nr. 440/03.11.2021** privind desemnarea reprezentantului Consiliului Local al Municipiului Reșița în comisia de evaluare a probei de interviu din cadrul concursului pentru ocuparea funcțiilor de director/director adjunct la **Grădinița cu program Prelungit "SEMENIC"**;
- **H.C.L. nr. 441/03.11.2021** privind desemnarea reprezentantului Consiliului Local al Municipiului Reșița în comisia de evaluare a probei de interviu din cadrul concursului pentru ocuparea funcțiilor de director/director adjunct la **Școala Gimnazială NR. 7**;
- **H.C.L. nr. 442/03.11.2021** privind desemnarea reprezentantului Consiliului Local al Municipiului Reșița în comisia de evaluare a probei de interviu din cadrul concursului pentru ocuparea funcțiilor de director/director adjunct la **Școala Gimnazială NR. 8**;
- **H.C.L. nr. 443/03.11.2021** privind desemnarea reprezentantului Consiliului Local al Municipiului Reșița în comisia de evaluare a probei de interviu din cadrul concursului pentru ocuparea funcțiilor de director/director adjunct la **Școala Gimnazială NR. 9**;
- **H.C.L. nr. 444/03.11.2021** privind desemnarea reprezentantului Consiliului Local al Municipiului Reșița în comisia de evaluare a probei de interviu din cadrul concursului pentru ocuparea funcțiilor de director/director adjunct la **Școala Gimnazială "MARIUS ȘANDRU"**;
- **H.C.L. nr. 445/03.11.2021** privind desemnarea reprezentantului Consiliului Local al Municipiului Reșița în comisia de evaluare a probei de interviu din cadrul concursului pentru ocuparea funcțiilor de director/director adjunct la **Școala Gimnazială "MIHAI PEIA"**;
- **H.C.L. nr. 446/03.11.2021** privind desemnarea reprezentantului Consiliului Local al Municipiului Reșița în comisia de evaluare a probei de interviu din cadrul concursului pentru ocuparea funcțiilor de director/director adjunct la **Colegiul Economic al Banatului Montan**;

- **H.C.L. nr. 447/03.11.2021** privind desemnarea reprezentantului Consiliului Local al Municipiului Reșița în comisia de evaluare a probei de interviu din cadrul concursului pentru ocuparea funcțiilor de director/director adjunct la **COLEGIUL TEHNIC**;
- **H.C.L. nr. 448/03.11.2021** privind desemnarea reprezentantului Consiliului Local al Municipiului Reșița în comisia de evaluare a probei de interviu din cadrul concursului pentru ocuparea funcțiilor de director/director adjunct la **Colegiul Național "MIRCEA ELIADE"**;
- **H.C.L. nr. 449/03.11.2021** privind desemnarea reprezentantului Consiliului Local al Municipiului Reșița în comisia de evaluare a probei de interviu din cadrul concursului pentru ocuparea funcțiilor de director/director adjunct la **Colegiul Național "TRAIAN LALESCU"**;
- **H.C.L. nr. 450/03.11.2021** privind desemnarea reprezentantului Consiliului Local al Municipiului Reșița în comisia de evaluare a probei de interviu din cadrul concursului pentru ocuparea funcțiilor de director/director adjunct la **LICEUL TEOLOGIC BAPTIST**;
- **H.C.L. nr. 451/03.11.2021** privind desemnarea reprezentantului Consiliului Local al Municipiului Reșița în comisia de evaluare a probei de interviu din cadrul concursului pentru ocuparea funcțiilor de director/director adjunct la **Liceul de Arte "SABIN PĂUȚA"**;
- **H.C.L. nr. 452/03.11.2021** privind desemnarea reprezentantului Consiliului Local al Municipiului Reșița în comisia de evaluare a probei de interviu din cadrul concursului pentru ocuparea funcțiilor de director/director adjunct la **Colegiul Național "DIACONOVICI –TIETZ"**;
- **H.C.L. nr. 453/03.11.2021** privind desemnarea reprezentantului Consiliului Local al Municipiului Reșița în comisia de evaluare a probei de interviu din cadrul concursului pentru ocuparea funcțiilor de director/director adjunct la **Liceul Teoretic "TRAIAN VUIA"**;
- **H.C.L. nr. 457/10.11.2021** privind îndreptarea erorii materiale din conținutul H.C.L. nr. 440/03.11.2021;
- **H.C.L. nr. 458/10.11.2021** privind îndreptarea erorii materiale din conținutul H.C.L. nr. 441/03.11.2021;
- **H.C.L. nr. 459/10.11.2021** privind îndreptarea erorii materiale din conținutul H.C.L. nr. 442/03.11.2021;
- **H.C.L. nr. 460/10.11.2021** privind îndreptarea erorii materiale din conținutul H.C.L. nr. 443/03.11.2021;
- **H.C.L. nr. 461/10.11.2021** privind îndreptarea erorii materiale din conținutul H.C.L. nr. 444/03.11.2021;
- **H.C.L. nr. 462/10.11.2021** privind îndreptarea erorii materiale din conținutul H.C.L. nr. 445/03.11.2021;
- **H.C.L. nr. 463/10.11.2021** privind îndreptarea erorii materiale din conținutul H.C.L. nr. 446/03.11.2021
- **H.C.L. nr. 464/10.11.2021** privind îndreptarea erorii materiale din conținutul H.C.L. nr. 447/03.11.2021;
- **H.C.L. nr. 465/10.11.2021** privind îndreptarea erorii materiale din conținutul H.C.L. nr. 448/03.11.2021;

- **H.C.L. nr. 466/10.11.2021** privind îndreptarea erorii materiale din conținutul H.C.L. nr. 449/03.11.2021;
- **H.C.L. nr. 467/10.11.2021** privind îndreptarea erorii materiale din conținutul H.C.L. nr. 450/03.11.2021;
- **H.C.L. nr. 468/10.11.2021** privind îndreptarea erorii materiale din conținutul H.C.L. nr. 451/03.11.2021;
- **H.C.L. nr. 469/10.11.2021** privind îndreptarea erorii materiale din conținutul H.C.L. nr. 452/03.11.2021;
- **H.C.L. nr. 470/10.11.2021** privind îndreptarea erorii materiale din conținutul H.C.L. nr. 453/03.11.2021;
- **H.C.L. nr. 493/25.11.2021** privind aprobarea Acordului de parteneriat încheiat între Municipiul Reșița prin Consiliul Local al Municipiului Reșița și Centrul Județean de Excelență Caraș-Severin;
- **H.C.L. nr. 494/25.11.2021** privind desemnarea reprezentantului Consiliului Local al Municipiului Reșița în Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC) a unităților de învățământ preuniversitar de stat din Municipiul Reșița.

Împreună cu domnul primar Popa Ioan și domnul viceprimar Dacica Adrian Laurențiu am inițiat proiectul de hotărâre privind dezmembrarea/dezlipirea suprafeței de teren de 3.612 mp din suprafața totală de teren măsurată de 85.508 mp, identificată în CF nr. 30653 Reșița, nr. cadastral 30653, situată administrativ în municipiul Reșița, Cartier Stavila proiect ce a devenit **H.C.L. nr. 429/28.10.2021**.

Conform **H.C.L. nr. 348/30.10.2020** privind aprobarea componenței comisiei de atribuire autorizatii taxi rămase disponibile în Municipiul Reșița, am fost desemnată președinte al acestei comisii.

În ședința din 30 octombrie 2020, prin **H.C.L. nr. 358** privind constituirea Comisiei de dare în plată și aprobarea documentației care însoțește cererea debitorilor, conform art. 263 din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare, am fost desemnată membru în comisia sus menționată.

Prin **H.C.L. nr. 360/30.10.2020** privind constituirea Comisiei Sociale de Analiză a Solicităților de Locuință, am fost desemnată membru supleant al acestei comisii.

Tot în ședința din 30 octombrie 2020, prin **H.C.L. nr. 361** privind desemnarea reprezentanților Consiliului Local al municipiului Reșița în Comisia de evaluare pentru concesionarea prin licitație publică a bunurilor imobile și mobile aflate în patrimoniul municipiului Reșița, am fost desemnată membru supleant al acestei comisii.

În cadrul aceleiași ședințe, prin **H.C.L. nr. 362/2020** privind desemnarea reprezentanților Consiliului Local al municipiului Reșița în Comisia de evaluare a ofertelor pentru închirierea/vânzarea prin licitație publică a bunurilor imobile și mobile aflate în patrimoniul municipiului Reșița, am fost desemnată membru supleant al acestei comisii.

Prin H.C.L. nr. 147/26.04.2021 am fost desemnată să fac parte din *Comisia de selecție a ofertelor culturale pentru anul 2021*, în cadrul căreia am îndeplinit funcția de președinte. Am evaluat, împreună cu ceilalți membri, ofertele culturale depuse de către solicitanți, iar ulterior toate proiectele au fost urmărite pe parcursul derulării lor până la etapa deconturilor finale, prin intermediul Direcției de învățământ.

Am participat, de fiecare dată când am fost solicitată, la audiențe cu cetățenii Municipiului Reșița, care au ridicat probleme din diverse domenii. În limita competențelor și atribuțiilor pe care le am în această calitate, am încercat să soluționez problemele semnalate sau le-am supus atenției Executivului.

VICEPRIMAR,

MĂDĂLINA-MIRUNA CHIOSA

